**Incopac S.A.**
**NIT 805.003.576-4**

**CERTIFICA**

Que el (la) señor (a) ANNIE JOHANA GRACIAN RIVAS, identificado (a) con Documento nacional identidad No. 1077173862, expedida en BAHIA SOLANO laboró en nuestra compañía durante el periodo de 24 de Junio de 2014 al 24 de Julio de 2019 con contrato Término Indefinido, desempeñando la labor de LIQUIDADOR DOCUMENTOS.

La presente se expide a solicitud del (la) interesado en la ciudad de CALI, a los 05 días del mes de Agosto de 2019

Cordialmente,

**JORGE LUIS SOLORZANO LUNA**
**JEFE DE NOMINA Y P.S**

INCOPAC

**Incopac S.A.**
**NIT 805.003.576-4**

**CERTIFICA**

Que el (la) señor (a) ANNIE JOHANA GRACIAN RIVAS, identificado (a) con Documento nacional identidad No. 1077173862, expedida en BAHIA SOLANO laboró en nuestra compañia durante el periodo de 02 de Agosto de 2019 al 06 de Diciembre de 2022 con contrato Por Obra Labor, desempeñando la labor de COORDINADOR DE ALMACEN.

La presente se expide a solicitud del (la) interesado en la ciudad de CALI, a los 15 días del mes de Diciembre de 2022.

Cordialmente,

**JORGE LUIS SOLORZANO LUNA**
**JEFE DE NOMINA Y P.S**

*Para mayor información comunicarse al Telefono 4181820 4181865*

Cendiatra

## CERTIFICACIÓN LABORAL

**EL CENTRO DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO CENDIATRA S.A.S.**, con **NIT. 800.180.176-0**. Certifica que **GRACIAN RIVAS ANNIE JOHANA** identificado/a con Cedula de Ciudadanía No. **1.077.173.862** laboró en los siguientes periodos mediante contrato laboral a término Indefinido, desempeñando el siguiente cargo

| Fecha de inicio | Fecha de finalización | Ultimo cargo |
|---|---|---|
| 11/04/2023 | 14/06/2024 | RECEPCIONISTA |

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los Trece (13) días del mes de abril de 2024 en la ciudad de Bogotá D.C.

Cordialmente,

**Andrea Rodriguez Rivera**
**Gerente Nacional de Talento Humano**
**CENDIATRA SAS – NIT 800.180.176-0**
**gestionhumana@cendiatra.com**
**Tel: 2814505-2826817-2865382 ext. 1140**
**Calle 19 No. 3 -50 Piso 20 Off. 2002 Edificio Barichara**

***EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO DE INTENDENCIA REGIONAL PACIFICO DE DIMAR***

***C E R T I F I C A  QUE:***

La señora **ANNIE JOHANA GRACIAN RIVAS,** identificada con **CC** No. **1.077.173.862**, celebró con esta Entidad un contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión con las siguientes condiciones:

| | |
|---|---|
| ***Entidad Contratante:*** | *GRUPO INTENDENCIA REGIONAL DIMAR No.1* |
| ***NIT:*** | *835.000.771-1* |
| ***Nombre del contratista:*** | *ANNIE JOHANA GRACIAN RIVAS* |
| ***NIT/CC del contratista:*** | *1.077.173.862 de Bahía Solano – Chocó* |
| ***Contrato No:*** | *129-GINRED1-2024* |
| ***Valor del contrato:*** | *DIEZ MILLONES CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($10.187.500)* |
| ***Fecha de inicio de contrato:*** | *21 de junio de 2024* |
| ***Fecha de terminación de contrato:*** | *23 de octubre de 2024* |
| ***Porcentaje de ejecución:*** | *100%* |

***Objeto:*** *PRESTACION DE SERVICIOS DE UNA PERSONA NATURAL CON EXPERIENCIA EN PROCEDIMIENTOS LOGISTICOS PARA APOYAR EN LA PLATAFORMA DE BIENES Y SERVICIOS EN EL SISTEMA SAP-SILOG DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL.*

***Actividades:***

1. *Realizar los trámites debidos para incluir en la plataforma SAP las ofertas presentadas en los diferentes procesos precontractuales.*
2. *Cargar en la plataforma SAP las Solicitudes de Pedido y tramitarlas en el módulo de compras.*
3. *Verificar en la plataforma SAP todos los datos maestros de los elementos que requieren las unidades adscritas a la INRED1.*
4. *Gestionar a través de la mesa de ayuda de SILOG la creación de materiales nuevos que no existan en el sistema y que sean objeto de adquisición en los diferentes procesos contractuales, así como la extensión de materiales que ya existan pero que no estén autorizados para la sociedad correspondiente a la INRED1.*
5. *Ingresar los bienes y servicios al sistema SAP-SILOG del Ministerio de Defensa de los respectivos contratos correspondientes a la vigencia 2024, una vez recibidos por los respectivos supervisores de los contratos a través del Módulo de Evaluación de Proveedores, así mismo se deberá realizar el trámite y radicación de las cuentas por pagar en aplicativo SIIF Nación II y aprobar en la plataforma SECOP II, los documentos de pago que correspondan acuerdo la modalidad de contratación, como parte del procedimiento de ejecución de la cadena presupuestal de pago.*
6. *Gestionar a través de GRUINCO la solución a posibles impases que se presenten con el aplicativo en la ejecución de la Vigencia 2024.*

***Observaciones:*** *Ninguna.*

Para constancia se firma la presente en Buenaventura, a los 10 días del mes de enero del 2025, a solicitud del interesado.

Capitán de Corbeta **MAURICIO DAVID CARRASCAL ORTIZ**
Coordinador Grupo Intendencia Regional N°1 – DIMAR

*Elaboró: CPS DAMARIZ LOPEZ*
*Cargo/Área: SEG. CONTRATOS//LOGÍSTICA*

*Revisó: CPS JULIETH ARIAS*
*Cargo/Área: ASESOR JURÍDICO/LOGÍSTICA*

***EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO DE INTENDENCIA REGIONAL PACIFICO DE DIMAR***

***C E R T I F I C A  QUE:***

La señora **ANNIE JOHANA GRACIAN RIVAS,** identificada con **CC** No. **1.077.173.862,** celebró con esta Entidad un contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión con las siguientes condiciones:

| | |
|---|---|
| ***Entidad Contratante:*** | *GRUPO INTENDENCIA REGIONAL DIMAR No.1* |
| ***NIT:*** | *835.000.771-1* |
| ***Nombre del contratista:*** | *ANNIE JOHANA GRACIAN RIVAS* |
| ***NIT/CC del contratista:*** | *1.077.173.862 de Bahía Solano – Chocó* |
| ***Contrato No:*** | *179-GINRED1-2024* |
| ***Valor del contrato:*** | *CINCO MILLONES SEISCIENTOS VEINTITRÉS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($5.623.500)* |
| ***Fecha de inicio de contrato:*** | *23 de octubre de 2024* |
| ***Fecha de terminación de contrato:*** | *31 de diciembre de 2024* |
| ***Porcentaje de ejecución:*** | *100%* |

***Objeto:*** *PRESTACION DE SERVICIOS DE UNA PERSONA NATURAL CON EXPERIENCIA EN PROCEDIMIENTOS LOGISTICOS PARA APOYAR EN LA PLATAFORMA DE BIENES Y SERVICIOS EN EL SISTEMA SAP-SILOG DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL.*

***Actividades:***

1. *Realizar los trámites debidos para incluir en la plataforma SAP las ofertas presentadas en los diferentes procesos precontractuales.*
2. *Cargar en la plataforma SAP las Solicitudes de Pedido y tramitarlas en el módulo de compras.*
3. *Verificar en la plataforma SAP todos los datos maestros de los elementos que requieren las unidades adscritas a la INRED1.*
4. *Gestionar a través de la mesa de ayuda de SILOG la creación de materiales nuevos que no existan en el sistema y que sean objeto de adquisición en los diferentes procesos contractuales, así como la extensión de materiales que ya existan pero que no estén autorizados para la sociedad correspondiente a la INRED1.*
5. *Ingresar los bienes y servicios al sistema SAP-SILOG del Ministerio de Defensa de los respectivos contratos correspondientes a la vigencia 2024, una vez recibidos por los respectivos supervisores de los contratos a través del Módulo de Evaluación de Proveedores, así mismo se deberá realizar el trámite y radicación de las cuentas por pagar en aplicativo SIIF Nación II y aprobar en la plataforma SECOP II, los documentos de pago que correspondan acuerdo la modalidad de contratación, como parte del procedimiento de ejecución de la cadena presupuestal de pago.*
6. *Gestionar a través de GRUINCO la solución a posibles impases que se presenten con el aplicativo en la ejecución de la Vigencia 2024.*

***Observaciones:*** *Ninguna.*

Para constancia se firma la presente en Buenaventura, a los 10 días del mes de enero del 2025, a solicitud del interesado.

Capitán de Corbeta **MAURICIO DAVID CARRASCAL ORTIZ**
Coordinador Grupo Intendencia Regional N°1 – DIMAR

*Elaboró: CPS DAMARIZ LOPEZ*
*Cargo/Área: SEG. CONTRATOS//LOGÍSTICA*

*Revisó: CPS JULIETH ARIAS*
*Cargo/Área: ASESOR JURÍDICO/LOGÍSTICA*

***EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO DE INTENDENCIA REGIONAL PACIFICO***

***C E R T I F I C A QUE:***

La señora **ANNIE JOHANA GRACIAN RIVAS,** identificada con **CC** No. **1.077.173.862**, celebró con esta Entidad un contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión con las siguientes condiciones:

| | |
|---|---|
| ***Entidad Contratante:*** | *GRUPO INTENDENCIA REGIONAL PACIFICO* |
| ***NIT:*** | *835.000.771-1* |
| ***Nombre del contratista:*** | *ANNIE JOHANA GRACIAN RIVAS* |
| ***NIT/CC del contratista:*** | *1.077.173.862 de Bahía Solano – Chocó* |
| ***Contrato No:*** | *002-GINREDPA-2025* |
| ***Valor del contrato:*** | *TREINTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE. ($30.186.000)* |
| ***Fecha de inicio de contrato:*** | *15 de enero de 2025* |
| ***Fecha de terminación de contrato:*** | *31 de diciembre de 2025* |
| ***Porcentaje de ejecución:*** | *100%* |

***Objeto:*** *PRESTACION DE SERVICIOS DE UNA PERSONA NATURAL CON EXPERIENCIA EN PROCEDIMIENTOS LOGISTICOS PARA APOYAR EN LA PLATAFORMA DE BIENES Y SERVICIOS EN EL SISTEMA SAP-SILOG DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONA*

***Actividades:***

1. Realizar los trámites debidos para incluir en la plataforma SAP las ofertas presentadas en los diferentes procesos precontractuales.
2. Cargar en la plataforma SAP las Solicitudes de Pedido y tramitarlas en el módulo de compras.
3. Verificar en la plataforma SAP todos los datos maestros de los elementos que requieren las unidades adscritas a la INREDPA.
4. Gestionar a través de la mesa de ayuda de SILOG la creación de materiales nuevos que no existan en el sistema y que sean objeto de adquisición en los diferentes procesos contractuales, así como la extensión de materiales que ya existan pero que no estén autorizados para la sociedad correspondiente a la INREDPA.
5. Ingresar los bienes y servicios al sistema SAP-SILOG del Ministerio de Defensa de los respectivos contratos correspondientes a la vigencia 2025, una vez recibidos por los respectivos supervisores de los contratos a través del Módulo de Evaluación de Proveedores, así mismo se deberá realizar el trámite y radicación de las cuentas por pagar en aplicativo SIIF Nación II y aprobar en la plataforma SECOP II, los documentos de pago que correspondan acuerdo la modalidad de contratación, como parte del procedimiento de ejecución de la cadena presupuestal de pago.
6. Gestionar a través de GRUINCO la solución a posibles impases que se presenten con el aplicativo en la ejecución de la Vigencia 2025.

***Observaciones:*** *Ninguno.*

Para constancia se firma la presente en Buenaventura, a los 31 días del mes de diciembre del 2025, a solicitud del interesado.

Profesional de Defensa **WILLAN FERNANDO BRAVO IMBACHI**
Coordinador Grupo Intendencia Regional Pacifico

*Elaboró: CPS DAMARIZ LOPEZ*
*Cargo/Área: SEG. CONTRATOS//LOGÍSTICA*

*Revisó: CPS JULIETH ARIAS*
*Cargo/Área: ASESOR JURÍDICO/LOGÍSTICA*